



COMUNE DI BIANCHI

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Matteotti n° 15 - C.A.P. 87050 Tel./Fax 0984 967058/94 (Part. Iva / C.F.: (00388560781)

e-mail: info@comune.bianchi.cs.it pec: sindaco.bianchi@asmepec.it

www.comune.bianchi.cs.it

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009/2014

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2013: 1339

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	VILLELLA FRANCESCO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Vicesindaco	VALENTE ANTONIO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Assessore	PETTINATO FRANCO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Assessore	TAVERNA PASQUALE	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Assessore	LUCARELLI GIUSEPPE	07 Giugno 2009 a tutt'oggi

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	VILLELLA FRANCESCO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	BIANCO MAURIZIO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	CRISTIANO ROBERTO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	DE SANTIS DOMENICO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	LUCARELLI GIUSEPPE	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	PETTINATO FRANCO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	TALARICO ANGELA	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	TAVERNA PASQUALE	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	VALENTE ANTONIO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	MURACA ANTONELLO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	MIGLIAZZO FRANCO	07 Giugno 2009 a tutt'oggi
Consigliere	TALARICO LUIGI	07 Giugno 2009 al 03.08.2011
Consigliere	ROCCA AURELIO	07 Giugno 2009 al 03.12.2012
Consigliere	AUGELLO GIUSEPPE	22 Agosto 2011 al 22.08.2011
Consigliere	PERRI FRANCESCO ANTONIO	28 Settembre 2011 al 14.10.2011
Consigliere	ELIA FILIPPO	31 Ottobre 2011 al 15.11.2011
Consigliere	DAVOLI GESINO	05 Dicembre 2011 a tutt'oggi
Consigliere	AIELLO ANTONIETTA	20 Dicembre 2012 a tutt'oggi

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dott. Dario Policicchio – La sede di segreteria è convenzionata tra i comuni di Bianchi, Altilia, Carpanzano (40%, 30%, 30%).

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 5

1. AREA AMMINISTRATIVA (Resp. Sig.ra Mazza Emilia)
 - a. Servizio di Segreteria, Affari generali e Organi Istituzionali
 - b. Servizi Demografici
 - c. Servizi Sociali - Assistente Sociale
 - d. Servizio Istruzione e Cultura
 - e. Servizio Personale
2. AREA FINANZIARIA (Resp. Sindaco Villella Prof. Francesco)
 - a. Servizio Bilancio e Programmazione
 - b. Servizio Economato,
 - c. Gestione Economica e Patrimoniale
 - d. Ufficio paghe e contributi
3. AREA TRIBUTI (Resp. Sindaco Prof. Villella Francesco)
 - a. Servizio Tributi
4. AREA TECNICO MANUTENTIVA (Resp. Ing. Taverna Giacomo)
 - a. Servizio Urbanistica e Lavori Pubblici, Edilizia Privata
 - b. Servizio Manutentivo, Ambiente, Protezione Civile
5. AREA POLIZIA LOCALE (Resp. Sig. Bianco Giuseppe)
 - a. Servizio vigilanza sull'osservanza delle norme del Codice della Strada
 - b. Servizio vigilanza in materia di norme e di regolamenti comunali, provinciali, statali
 - c. Servizio prevenzione e repressione dei reati nelle materie di competenza
 - d. Servizio vigilanza in materia edilizia e ambientale
 - e. Servizio vigilanza sulle norme riguardanti il commercio, i pubblici esercizi ed i mercati
 - f. Servizio polizia giudiziaria
 - g. Servizio Commercio

Numero totale personale dipendente: 11

- | | | |
|---|---------|--|
| 1. Istruttore Direttivo Settore amministrativo-demografico | cat. D1 | Dip. Mazza Emilia |
| 2. Collaboratore Ufficio Tributi Settore economico finanziario | cat. B7 | Dip. Gentile Clara |
| 3. Istruttore Direttivo Settore Urban.Manut. -Lavori Pubblici | cat. D1 | Dip. Taverna Giacomo (ex. Art. 110 Tuel) |
| 4. Fontaniere - Eletttricista - Servizi Tecnici - Autista – Messo | cat. B6 | Dip. Rocca Luigi |
| 5. Op. Nettezza Urbana - Operaio Gen- - Esec. ser. tecnici | cat. B3 | Moraca Carmine Francesco |
| 6. Operatore servizi tecnici | cat. B2 | Davoli Luigi |
| 7. Operaio specializzato - Autista - Servizi tecnici | cat. B4 | Moraca Luigi |
| 8. Operai - Servizi tecnici e vari | cat. A | Zumpano Pietro |
| 9. Operai - Servizi tecnici e vari | cat. A | Abate Antonio |
| 10. Operai - Servizi tecnici e vari | cat. A | Marasco Vincenzo |
| 11. Istruttore direttivo - Settore Polizia Municipale | cat. D2 | Bianco Giuseppe |

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è mai stato commissariato nel corso del mandato ai sensi degli art. 141 e 143 del TUEL;

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis; non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

AREA AMMINISTRATIVA – AREA FINANZIARIA – AREA TRIBUTI – AREA TECNICA – AREA POLIZIA LOCALE

La struttura organizzativa dell'ente, anche se sottoposta ad una continua riduzione delle risorse disponibili, sia umane che economiche, ha svolto nel corso del mandato amministrativo tutti gli adempimenti e assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto nella normativa vigente, dando puntualmente risposte concrete ai cittadini amministrati, agli Organi Istituzionali dello Stato e agli organismi preposti alle attività di controllo di controllo interni ed esterni. Una delle maggiori difficoltà incontrate nel corso del mandato è stata quella relativa alla necessità di far fronte alle molteplici modifiche normative intervenute, che hanno comportato un costante aggravio del lavoro dei vari uffici comunali che, nonostante tutto, sono riusciti a dare attuazione agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

PARAMETRI OBIETTIVI DI DEFICITARIETÀ RISULTATI NEGATIVI ANNO 2009: 5

PARAMETRI OBIETTIVI DI DEFICITARIETÀ RISULTATI POSITIVI ANNO 2009: 5

PARAMETRI OBIETTIVI DI DEFICITARIETÀ RISULTATI NEGATIVI ANNO 2012*: 7

PARAMETRI OBIETTIVI DI DEFICITARIETÀ RISULTATI POSITIVI ANNO 2012*: 3

* Il conto consuntivo per l'anno 2013 non è stato ancora approvato

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11.11.2010 è stato approvato il Regolamento concernente i criteri e le modalità di concessione in uso ed in locazione dei beni immobili appartenenti al patrimonio e al demanio comunale;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 11.11.2010 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento della Biblioteca Comunale;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27.12.2010 è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo di volontari per attività Sociale;

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 22.02.2012 è stato approvato il Regolamento Comunale per la concessione di aree cimiteriali;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 22.02.2012 è stato approvato il Regolamento Comunale fida pascolo;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22.02.2012 è stato approvato il Regolamento Comunale per l'affidamento in economia di Lavori, Beni e Servizi;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30.06.2012 è stato approvato il Regolamento IMU;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 15.10.2012 è stato approvato il Regolamento sull'Organizzazione Generale dei Servizi e degli Uffici;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29.11.2012 è stato approvato il Regolamento Comunale per la nomina del Responsabile Unico del Procedimento nei lavori pubblici, dei supporti al r.u.p. e ripartizione degli incentivi alla progettazione;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 09.01.2013 è stato approvato il Regolamento dei Controlli interni;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30.04.2013 è stato approvato il Regolamento per la disciplina del tributo sui rifiuti e sui servizi (TARES);

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/Imu:

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,00	5,00	5,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	€ 103,29	€ 103,29	€ 103,29	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	5,00	5,00	5,00	7,60	10,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				ESENTI	ESENTI

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,4	0,4	0,4	0,4	0,6
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di Prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di Copertura	84%	84%	83%	76%	100%
Costo del servizio procapite	66.30	88.12	91.60	100.42	104.66

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il controllo preventivo di legittimità viene svolto dai Responsabili in sede di adozione dei provvedimenti di propria competenza (determinazioni) e dal Responsabile dell'Area Finanziaria attraverso il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni comportanti impegno contabile di spesa. Sugli atti di liquidazione è svolto dal Responsabile che adotta il provvedimento, attraverso la verifica e attestazione della regolarità della fornitura che è stata effettuata;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 09.01.2013 è stato approvato il Regolamento dei Controlli interni, che prevede un sistema composto da controlli di regolarità amministrativa e contabile, controlli di gestione e controllo degli equilibri finanziari.

Altro organo di controllo interno è costituito dai Revisori dei Conti, nella persona del Dott. Pagliaro Francesco, che ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del T.U. e delle successive attribuzioni in materia di controllo sulla spesa del personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti per la successiva ed ulteriore verifica da parte della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;

Nell'ambito dei precitati controlli non vi sono state segnalazioni negative o particolari rilievi in merito all'attività amministrativo-contabile; Dall'analisi effettuata sugli atti sottoposti a controllo è risultato generalmente che gli stessi non presentavano delle gravi irregolarità tali da perfezionare delle fattispecie penalmente sanzionate, poichè la maggior parte presentano esclusivamente delle irregolarità di forma.

3.1.1. Controllo di gestione:

- **Personale:** Con la deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 21.11.2011 si è proceduto alla modifica alla dotazione organica, al fine di provvedere ad una riduzione/razionalizzazione della organizzazione complessiva dell'Ente ed una riorganizzazione degli uffici; sono stati eliminati dalla dotazione organica dell'Ente, poichè non ritenuti necessari al corretto funzionamento dell'Ente, un posto Categoria C, Posizione economica C5, profilo Istruttore Amministrativo Settore Amministrativo Demografico, ed un posto Categoria C, Posizione Economica C4, Profilo Esperto in Vigilanza Settore Polizia Municipale e si è provveduto, inoltre, ad una modifica sostanziale di altri profili, al fine di massimizzare l'efficienza dell'Ente.
- **Lavori pubblici:** Durante il mandato amministrativo, particolare rilievo hanno assunto la progettazione e/o realizzazione delle seguenti opere pubbliche:

- Lavori di Ammodernamento impianto di pubblica illuminazione finalizzato al risparmio energetico – POR Calabria FESR 2007/2013 Dip. n°5 Attività Produttive Settore Politiche energetiche - Asse II Energia – Linea di intervento 2.1.2.1.;
- Sistemazione strada Vitale-Chiarino;
- Realizzazione Canile Sanitario Savuto
- Intervento per la Messa a norma impianto sportivo comunale in località Staglio nel Comune di Bianchi;
- Progetto Integrati per le Aree Rurali (PIAR) misura 125 finanziato con fondi PSR 2007-2013. PIAR Casali Cosentini “Lavori di Sistemazione Strada Qualverine”;
- Lavori di Messa in Sicurezza Scuola comprensiva nel Comune di Bianchi;
- Realizzazione Impianto Fotovoltaico Istituto Don Bosco;
- Lavori di Adeguamento di Riattamento e Riuso Casa Della Cultura Dell’edificio ex Scuola Elementare sita nel Centro Storico - Progetti integrati per la riqualificazione e Recupero e Valorizzazione dei Centri Storici della Calabria - Delibera Cipe 35/058 A.P.Q. - Risorse Aree Urbane e Delibera Cipe 3/06 A.P.Q. Emergenze Urbane e territoriali;
- Recupero di antico edificio per la realizzazione di un laboratorio per la fruizione e lo studio delle pergamene;
- Realizzazione studio di microzonazione sismica di livello 1 e Condizione Limite per l’Emergenza CLE;
- Caratterizzazione e progettazione preliminare di Bonifica della Discarica sita a Colle Frateantonio;
- S.O.S. Bianchi – Completamento del teatro e spazi esterni annessi (Piccola Sala Polifunzionale);
- Realizzazione nuovi loculi cimiteriali con struttura in cemento armato nel comune di Bianchi (CS) - Classe d’uso della costruzione II;
- PISL “G.A.P.S.” Alto Savuto - Centro Benessere Polifunzionale;
- Manutenzione straordinaria strada Croci e ristrutturazione ponte Murachi;
- Realizzazione progetto di adeguamento funzionale cimitero comunale e realizzazione scala di collegamento;
- **Gestione del territorio:** Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30.06.2012 è stato adottato il documento preliminare del piano strutturale comunale, al fine di dotare l’Ente di un piano di sviluppo del territorio aggiornato; le poche concessioni edilizie rilasciate nel corso del quinquennio, causa la crisi economica che ha investito l’intera nazione e che ha colpito in maniera forte l’attività edilizia privata nel Comune di Bianchi, sono state accordate nei tempi previsti dalla normativa vigente. È stato istituito il Suap, Sportello Unico per le Attività Produttive.
- **Istruzione pubblica:** è stato garantito a tutti gli aventi diritto il servizio mensa ed il servizio trasporto scolastico, con un grado di soddisfazione dell’Utenza molto elevato; per evitare che i bambini delle scuole dell’obbligo dovessero attendere lo scuolabus, il servizio di trasporto è stato potenziato;
- **Ciclo dei rifiuti:** è stato implementato nel corso degli anni il servizio di raccolta differenziata, con ottimi risultati;
- **Sociale:** sono state messe in campo tutte una serie di attività di sostegno agli anziani, ai disabili, alle persone disagiate; sono state attivate le procedura per l’attuazione di interventi per aumentare le possibilità di integrazione del reddito per i soggetti più “deboli” della comunità: in particolare gli uffici comunali sono stati

quotidianamente a disposizione dell'utenza garantendo collaborazione per la richiesta dell'I.S.E.E., dei Bonus Energetici, per la presentazione delle istanze volte a prevenire il disagio economico, delle istanze di esenzione del pagamento del Canone Rai per le persone anziane, per il rilascio degli assegni per il nucleo familiare, per il bonus nascita figlio, ecc.

- **Turismo:** sono state organizzate nel corso del quinquennio tantissime iniziative culturali e ricreative volte ad incrementare il turismo; ogni anno, in occasione delle Festività Pasquali, delle vacanze estive, delle Festività Natalizie ma anche in altri periodi, si sono moltiplicate le manifestazioni culturali, storiche e ricreative.

3.1.2. Valutazione delle performance: Con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 17.04.2013 è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi – Piano della Performance 2012/2014, documento programmatico triennale, adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi da raggiungere nel periodo considerato. Il piano definisce le responsabilità dei diversi attori in merito alla programmazione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale. È prevista una sezione del piano nella quale sono indicati gli obiettivi assegnati ai Responsabili delle varie Aree dell'Ente, una sezione in cui è contenuto il sistema di misurazione e valutazione della performance, una sezione in cui sono riportate le schede di valutazione destinate al personale e ai Responsabili di Area titolari di posizione organizzativa e in cui sono specificati i vari livelli di valutazione.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

Le disposizioni previste dall'art. 147-quater del TUEL, relative al controllo sulle società partecipate/controllate, non si applicano agli Enti Locali con popolazione superiore non si applicano agli enti locali con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	988.670,97	1.777.045,10	1.774.400,69	993.068,56	1.106.204,47	11,88%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI-MENTI DI CAPITALE	46.797,00	661.565,79	324.986,60	160.370,68	2.397.531,59	5.023,25 %
TITOLO 5 - ENTRATE		220.000,00	25.639,47		122.779,81	

DERIVANTI DA ACCENSIO-NI DI PRESTITI						
TOTALE	1.035.467,97	2.058.610,89	1.525.026,76	1.153.439,24	3.626.515,87	250,22 %

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	1.023.893,05	1.128.065,32	1.158.104,84	1.112.909,40	888.319,80	-13,24%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	69.385,68	881.565,79	224.892,91	160.370,68	2.205.213,61	3.078,19%
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	27.008,20	33.435,22	48.035,26	23.486,96	147.403,37	445,77%
TOTALE	1.120.286,93	2.043.066,33	1.431.033,01	1.296.767,04	3.240.936,78	189,29%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di Incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	149.055,86	116.902,52	126.967,97	152.448,79	145.992,58	-2,05%
TITOLO 4 - SPESE PER SERVZI PER CONTO DI TERZI	149.055,86	116.902,52	126.967,97	152.448,79	145.992,58	-2,05%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	988.670,97	1.177.045,10	1.174.400,69	993.068,56	1.106.204,47
Spese Titolo I	1.023.893,05	1.128.065,32	1.158.104,84	1.112.909,40	888.319,80
Rimborso prestiti parte del titolo III	27.008,20	33.435,22	48.035,26	23.486,96	147.403,37
Saldo di parte corrente	-62.230,28	15.544,56	-31.739,41	-143.327,80	70.481,30

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titolo IV	46.797,00	661.565,79	324.986,60	160.370,68	2.397.531,59
Totale titolo V**		220.000,00			93.526,46
Totale titoli (IV+V)	46.797,00	881.565,79	324.986,60	160.370,68	2.491.058,05
Spese titolo II	69.385,68	881.565,79	224.892,91	160.370,68	2.205.213,61
Differenza di parte capitale	-22.588,68		100.093,69		285.844,44
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	-22.588,68		100.093,69		285.844,44

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

ANNO		2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni	(+)	837.060,61	1.163.895,26	802.486,28	861.702,41	941.883,60
Pagamenti	(-)	956.943,89	1.174.221,29	921.270,08	967.985,07	908.767,83
Differenza	(+)	-119.883,28	-10.326,03 -	-118.783,80	-106.282,66	33.115,77
Residui attivi	(+)	347.463,22	1.011.618,15	849.508,45	444.185,62	2.830.624,85
Residui passivi	(-)	312.398,90	985.747,56	636.730,90	481.230,76	2.478.161,53
Differenza		35.064,32	25.870,59	212.777,55	-37.045,14	352.463,32
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-84.818,96	15.544,56	93.993,75	-143.327,80	385.579,09

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	16.112,47	29.901,74	97.479,98	-193.786,41	191.792,68
Totale	16.112,47	29.901,74	97.479,98	-193.786,41	191.792,68

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	226.218,91	154.214,28		42.933,08	-0,03
Totale residui attivi finali	2.415.980,10	3.044.975,48	3.626.428,42	1.846.452,36	4.345.824,62
Totale residui passivi finali	2.626.076,54	3.169.288,02	3.528.948,44	2.083.171,85	4.154.031,91
Risultato di amministrazione	16.122,47	29.901,74	97.479,98	-193.786,41	191.792,68
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	104.146,37	32.423,29	35.126,18	133.429,99	305.125,83
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	2.023,02	3.451,46	85.034,50	85.658,78	176.167,76
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	144.012,52	33.087,29	60.176,53	88.454,10	325.730,44
Totale	250.181,91	68.962,04	180.337,21	307.542,87	807.024,03
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	291.920,46	239.373,78	182.507,74	127.388,77	841.190,75

TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	51.551,17	114.360,50			165.911,67
Totale	593.653,54	422.696,32	362.844,95	434.931,64	1.814.126,45
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	13.319,18	815,41	8.937,34	9.253,98	32.325,91
TOTALE GENERALE	606.972,72	423.511,73	371.782,29	444.185,62	1.846.452,36

Residui passivi al 31.12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	345.518,04	79.743,62	155.866,35	311.333,07	892.461,08
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	437.157,66	310.920,18	158.717,61	160.370,68	1.067.166,13
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	111.333,21	0	2.684,42	9.527,01	123.544,64
TOTALE GENERALE	894.008,91	390.663,80	317.268,38	481.230,76	2.083.171,85

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	84,47 %	73,27 %	43,17 %	26,95 %	43,67 %

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NESSUNO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NESSUNA

6. Indebitamento:**6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).***(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)*

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	445.799,98	569.510,28	427.723,77	404.236,81	379.613,25
Popolazione residente	1436	1410	1372	1354	1330
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	310,44	403,90	311,75	298,55	285,42

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,197 %	2,662 %	3,184 %	2,696 %	2,669 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2008

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	
Immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti			
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide		Debiti	
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale		Totale	

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	2.634.813,58
Immobilizzazioni materiali	3.926.576,29		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	1.830.425,40		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	1.513.496,18
Disponibilità liquide	42.933,08	Debiti	1.651.625,01
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	5.799.934,77	Totale	5.799.934,77

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2012 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2012
Sentenze esecutive	61.708,55
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	4.837,01
TOTALE	66.545,56

ESECUZIONE FORZATA 2012 (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	61.708,55

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NO

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	366.665,00	366.665,00	366.665,00	408.087,00	408.087,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	339.888,00	345.891,00	345.695,00	324.631,00	349.323,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,19%	30,66%	29,85%	29,16%	39,32%

* Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale* Abitanti	236,69	245,31	251,96	239,75	262,64

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti/ Dipendenti	120	118	114	113	111

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

2009	2012
21.775,30	24.721,22

Rapporto rispettato: NO

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	11.650,00	8600	8600	8600	8.600

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

- Deliberazione n. 19/2010 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti; sono state richieste misure correttive per:
 1. Assicurare che il rendiconto venga approvato nei termini di legge;
 2. Scongiorare il verificarsi di disavanzi della gestione di competenza;
 3. Scongiorare il verificarsi di disavanzi della gestione di competenza corrente ai sensi dell'art. 162, comma 6, del T.U.E.L.;
 4. Verificare e assicurare il rispetto dell'art. 187, comma 1, del T.U.E.L. in materia di riparto e di impiego dell'avanzo di amministrazione;
 5. Assicurare la corretta allocazione contabile delle entrate da proventi per permesso di costruire;
 6. Assicurare la doverosa attività di contrasto e recupero dell'evasione tributario-tariffaria;
 7. Procedere al riaccertamento dei residui attivi e passivi;
 8. Assicurare una diligente gestione delle partecipazioni in enti e società;
 9. Assicurare il conseguimento degli obiettivi programmati di copertura dei costi dei servizi pubblici;
 10. Assicurare la verifica del rispetto della normativa in materia di spesa per il personale;
 11. Procedere alla verifica della determinazione del mancato gettito certificato ICI;
 12. Garantire l'aggiornamento degli inventari

Le Determinazioni in merito a tale pronuncia sono state assunte dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 18 del 30.09.2010;

- Deliberazione n. 59/2011 della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti; sono state richieste misure correttive per:
 1. Assicurare che il rendiconto venga approvato nei termini di legge;
 2. Scongiorare il verificarsi di disavanzi della gestione di competenza;
 3. Scongiorare il verificarsi di disavanzi della gestione di competenza corrente ai sensi dell'art. 162, comma 6, del T.U.E.L.;
 4. Assicurare il costante rispetto dei principi di pareggio finanziario e degli equilibri di bilancio;
 5. Assicurare la doverosa attività di contrasto e recupero dell'evasione tributario-tariffaria;

6. Procedere al riaccertamento dei residui attivi e passivi;
7. Assicurare una diligente gestione delle partecipazioni in enti e società;
8. Assicurare il conseguimento degli obiettivi programmati di copertura dei costi dei servizi pubblici;
9. Assicurare la verifica del rispetto della normativa in materia di spesa per il personale;
10. Garantire l'aggiornamento degli inventari

Le Determinazioni in merito a tale pronuncia sono state assunte dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 16 del 22.08.2011;

- Attività giurisdizionale:

NESSUNA

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

NESSUN RILIEVO DI GRAVI IRREGOLARITÀ CONTABILI

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Parte V - 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NESSUNA AZIONE

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008?

NESSUNA VERIFICA

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NESSUNA PREVISIONE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 20.....*					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o	Patrimonio netto azienda o	Risultato di esercizio

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
/	/	/	/
/	/	/	/

.....

Li 26.02.2014



Il SINDACO
 Vilella Prof. Francesco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 dei TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 05.03.2014

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Francesco Pagliaro